

CATALOGUE de FORMATION

Métier et missions

Savoirs

Savoir-faire



L'efficience comme une évidence !

Oanh NGUYEN

et

Jean -François BECK

Soft-Skills



Jfbeck@be-one-formation.com



06.07.48.98.05



Siret 7755108200044



L'efficacité comme une évidence !



Madame, Monsieur,

Nous vous en remercions pour l'intérêt témoigné à nos formations.

Depuis 2013, Be. One a développé une expertise reconnue dans le monde du sport de Haut-Niveau en France comme à l'international, dans le secteur de l'entreprise mais aussi de la santé. Médecins du sport, ostéopathes, masseurs-kinésithérapeutes, podologues, urgentistes, pharmaciens font régulièrement appel à notre société pour renforcer leur expertise et se mettre en conformité au niveau réglementaire.

Nous avons pour exigence en tant qu'organisme de formation de vous garantir l'excellence de nos intervenants. Notre objectif est d'aligner nos forces et stratégies afin de vous proposer un programme de formation adapté à vos besoins, vos attentes mais aussi vos contraintes.

*Notre leitmotiv : **L'efficacité comme évidence !***

L'ensemble de l'équipe Be. One reste à votre disposition pour répondre à vos questions.



L'efficacité comme une évidence !

Liste de nos actions de formation



Savoirs et Compétences métier



- Manager en industrie de la santé
- Responsable Assurance Qualité
- Responsable Contrôle Qualité
- Responsable Conception développement
- Responsable Amélioration Continue
- Thérapeute du sport
- Coach sportif
- Manager, RH et toute personne en posture de gérer une équipe

Outils Qualité et conduite du changement. **p4**

Assurance Qualité. **p5**

Audits Qualité. **p6**

Sport et Santé du sport. **p7**

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Gérer les changements ou « change control »	Les fondamentaux	OUT1	1j
La communication positive	Les fondamentaux	OUT2	1j
Ingénierie pédagogique : optimiser votre programme de formation	Les fondamentaux	OUT3	1j
La Gestion des Données qualité ou « Data integrity » : quels enjeux et systèmes à mettre en place ?	Les fondamentaux	OUT4	1j
Les outils et méthodes de résolution des problèmes	Perfectionnement	OUT5	1j
Les outils statistiques : « faire parler ses données pour prévoir »		OUT6	1j
Optimiser ses procédés et mettre en place une démarche « LEAN »		OUT7	1j
Investiguer ses réclamations clients et déviations : quels outils qualité ?		OUT8	1j
Actions curatives- correctives- préventives : quels outils pour quelle finalité ?		OUT9	1j
Résultats Hors spécifications (OOS/OOT) : quelle démarche ? Quels outils ?		OUT10	1j
Méthodes et outils utilisés en conception et développement		OUT11	1j
L'amélioration continue : quels outils qualité privilégier ?		OUT12	1j

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
L'approche processus et le déploiement des objectifs qualité : une approche par la gestion du risque	Les fondamentaux	SMQ1	1j
La gestion de risque dans le monde pharmaceutique : ICHQ9		SMQ2	1j
Le rôle et devoirs du distributeur et importateur : comparatif médicaments versus Dispositifs médicaux		SMQ3	1j
Gérer ses déviations : de la collecte des données à leur traitement		SMQ4	1j
Définir des Spécifications d'achat adaptées à une gestion de la sous-traitance efficiente		SMQ5	1j
Mettre en place des actions préventives : outils et méthodologie	Perfectionnement	SMQ6	1j
L'erreur humaine: la comprendre, la traiter		SMQ7	1j
Gérer ses transferts industriels et sous-traitants		SMQ8	1j
Valider ses procédés de nettoyage et de stérilisation- points clés et actions de maîtrise		SMQ9	1j
Qualifier ses infrastructures et équipements- points clés et actions de maîtrise		SMQ10	1j
Valider ses méthodes analytiques : les points clés		SMQ11	1j

Une autre thématique ? Contactez-nous...

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Organiser et effectuer ses Audits internes : méthodes et exigences réglementaires	Les fondamentaux	AUD1	1j
Mettre en place une démarche de gestion par le risque de ses fournisseurs		AUD2	1j
Auditer vos fournisseurs : approche méthodologique et points clés à maîtriser	Perfectionnement	AUD3	1j
Le métier de l'auditeur : rédiger ses écarts et recommandations		AUD4	1j
Audits et gestion de conflits: comment gérer ?		AUD5	1j
Identifier les préférences comportementales et biais cognitifs des audités		AUD6	1j

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Coacher avec les préférences motrices selon IMSC®	Les fondamentaux	IMSC®1. sport	3j
Optimiser le tonus postural avec les Motivations Profondes®	Les fondamentaux	MP®1. sport	2j
Coacher avec les préférences motrices selon IMSC®	Perfectionnement	IMSC®2 sport	3j
Optimiser le tonus postural avec les Motivations Profondes®	Perfectionnement	MP®2 sport	2j
Préparer le mental pour optimiser la performance sportive selon IMSC®	Les fondamentaux	IMSC®1. PM	3j
Optimiser ses stratégies motivationnelles pour renforcer l'état d'esprit de la réussite	Les fondamentaux	MP®1. PM	2j
Préparer le mental pour optimiser la performance sportive selon IMSC®	Perfectionnement	IMSC®2 PM	3j
Optimiser ses stratégies motivationnelles pour renforcer l'état d'esprit de la réussite	Perfectionnement	MP®2 PM	2j

CATALOGUE de FORMATION

Développement de compétences

Spécificités
réglementaires

&

Bonnes
pratiques



L'efficience comme une évidence !

Oanh NGUYEN
et
Jean -François BECK



Jfbeck@be-one-formation.com



06.07.48.98.05



Siret 7755108200044



L'efficience comme une évidence !

Liste de nos actions de formation



Compétences spécifiques et bonnes pratiques

Secteur de la santé et du sport



- Industrie de la santé
- Entreprise
- Santé
- Sport

**Le Monde du Médicament.
p 10**

Le Monde des Dispositifs Médicaux. p11

Management. p12

**Le Sport de Haut Niveau.
p 13**

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Les Bonnes Pratiques de Fabrication: points clés et évolutions	Les fondamentaux	MED1	1j
Les Bonnes Pratiques de Distribution : points clés et évolutions		MED2	1j
La formation du personnel : plan de développement des compétences et exigences réglementaires BPF		MED3	1j
Exploitants et Détenteurs d'AMM : rôles et responsabilités		MED4	1j
Le rôle du pharmacien responsable : exigences réglementaires et légales		MED5	1j
Intérêt de mise en place une démarche de type ICHQ10 ou « système de management qualité » intégré		MED6	1j
La revue des dossiers de lots et exigences de l'Annexe 16 des BPF		MED7	1j
Un système documentaire LEAN ? Préceptes et exigences réglementaires dans un monde digitalisé	Perfectionnement	MED8	1j
Produits Biotech: quelles exigences réglementaires et actions de maîtrise mettre en place ?		MED9	1j
« défauts qualité produit »- quel niveau d'investigation et de maîtrise attendu par les BPF ?		MED10	1j
Analyses de risques exploitant : de la maîtrise des risques d'approvisionnement à la gestion des pénuries		MED11	1j
Risques de biocontamination et exigences de l'Annexe 1 des BPF		MED12	1j

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
ISO-13485 : système d'assurance complet de la qualité	Les fondamentaux	DM1	1j
Exigences pour un système qualité 21CFR820 : le dispositif médical sur le marché Américain		DM2	1j
Comprendre la démarche de marquage CE et stratégies réglementaires		DM3	1j
Gérer son dossier technique selon le nouveau règlement Européen		DM4	1j
Rôle de la Direction, postes clés et « Personne chargée du respect de la Réglementation » selon le nouveau règlement européen		DM5	1j
Assurer sa veille réglementaire et normative		DM6	1j
Shelf-life et études de transport		DM7	1j
Les Documents d'accompagnement et étiquetage produit : contenu, et lien vers la gestion de risque produit		DM8	1j
Constituer son dossier de conception et de développement ou DHF	Perfectionnement	DM9	1j
DIAU ou comprendre l'Aptitude à l'utilisation		DM10	1j
Systèmes d'emballage et validation packaging		DM11	1j
L'évaluation biologique et les études de Biocompatibilité		DM12	1j
Transfert industriel et mise en place des DMR/DHR		DM13	1j
La dossier de gestion du risque produit : du PGR au DGR		DM14	1j

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Mieux se connaître pour mieux manager	Les fondamentaux	MAN01	2j
Mieux se connaître pour être efficient dans le management projet		MAN02	2j
Communiquer positivement pour développer son leadership		MAN03	1j
Construire des entretiens et réunions efficaces		MAN04	1j
Développer ses stratégies de fixation et suivi d'objectif		MAN05	2j
Déléguer pour responsabiliser et rendre l'équipe efficace		MAN06	2j
Manager une équipe : l'art de transformer un groupe en équipe		MAN07	2j
Développer l'efficacité individuelle et collective : l'état d'esprit de la réussite		MAN08	2j
Aligner son leadership et ses missions professionnelles : l'art de l'authenticité		MAN10	2j



L'efficacité comme une évidence !

Management

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Mieux se connaître pour identifier son style de leadership	Perfectionnement	MAN11	1j
Construire et développer son leadership dans le management d'équipe		MAN12	2j
Manager des comportements individuels « en non-conformités » opératoires et/ou sociales. La gestion de conflits entre 2 collaborateurs		MAN13	3j
Gérer les conflits dans une équipe		MAN14	2j
Conduire le changement : de la posture à la mise en œuvre des stratégies de transformation		MAN15	6j (3X2j)
Manager dans un contexte de transformation		MAN16	2j
Conduire le management des risques		MAN17	3j

Une autre thématique ? Contactez-nous...



Le Sport de Haut Niveau

L'efficacité comme une évidence !

Intitulé	Niveau	Réf.	Durée
Optimiser la performance sportive par la remédiation des réflexes archaïques	Les fondamentaux	SPH01	2j
Optimiser la performance sportive par la remédiation des réflexes archaïques	Perfectionnement	SPH02	2j

Une autre thématique ? Contactez-nous...